

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK TELOVÝCHOVNO-ŠPORTOVÉHO ZARIADENIA FLORPARK

Komunita v pohybe

Vypracovaný v súlade so zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva zdravotníctva SR č. 525/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na telovýchovno-športové zariadenia v znení neskorších predpisov.

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov zariadenia	Florpark
Druh zariadenia	Komunitný multifunkčný športový areál – telovýchovno-športové zariadenie
Adresa zariadenia	Florpark, Bruselská 4, 040 13 Košice
Prevádzkovateľ	LEGEND PRODUCTION, s.r.o.
Sídlo	Lesná ulica 336/13, 044 81 Kysak
IČO	55 410 723
Zodpovedná osoba	Ing. Jozef Halás
E-mail	halas.cp@gmail.com
Telefón	0915 345 963

Za každodennú prevádzku areálu zodpovedá prevádzkovateľ alebo ním poverený správca.

2. DRUH A SPÔSOB POSKYTOVANIA SLUŽIEB

Florpark je komunitný multifunkčný športový areál určený najmä na športové, rekreačné, komunitné a voľnočasové aktivity detí, mládeže, dospelých, rodín, škôl, športových organizácií a širokej verejnosti.

V areáli je možné podľa aktuálne dostupných športovísk a vybavenia vykonávať najmä:

- florbal, futbal a basketbal,
- pickleball, bedminton, crossminton a volejbal,
- stolný tenis, cornhole,
- stolové, spoločenské, pohybové a ďalšie športovo-zábavné aktivity.

Areál slúži na voľné športovanie verejnosti, rezervované športové aktivity, tréningy, turnaje, športové a komunitné podujatia, aktivity škôl a organizovaných skupín a ďalšie aktivity povolené prevádzkovateľom.

Súčasťou areálu sú športové plochy a ihriská, hygienické zariadenia, prevádzkové a skladové priestory, úschovné skrinky, bufet a ďalšie zázemie.

Súčasťou areálu je samostatná prevádzka Predajňa a požičovňa športových potrieb s občerstvením Florpark (Bufet & Shop), ktorej prevádzka, hygienický režim a sanitácia sa riadia samostatným prevádzkovým poriadkom.

3. PODMIENKY PREVÁDZKY

Areál je počas prevádzky prístupný verejnosti podľa aktuálnych otváracích hodín. Aktuálna prevádzková doba je zverejnená pri vstupe do areálu a prostredníctvom oficiálnych komunikačných kanálov Florparku.

Prevádzkovateľ môže prevádzkovú dobu zmeniť alebo celý areál či jeho časť dočasne uzatvoriť najmä z dôvodu:

- nepriaznivých poveternostných podmienok,
- údržby, opravy alebo technickej poruchy,
- organizovaného podujatia,
- bezpečnosti návštevníkov,
- iných závažných prevádzkových dôvodov.

Prevádzkovateľ zabezpečuje pravidelnú kontrolu stavu športovísk a vybavenia. Zariadenie alebo vybavenie, ktorého stav by mohol ohroziť zdravie návštevníkov, sa do odstránenia závady nesmie používať.

Športové náradie a zariadenia sa používajú spôsobom zodpovedajúcim ich určeniu a návodu výrobcu tak, aby nedochádzalo k ohrozeniu zdravia používateľov.

4. ZÁSADY OCHRANY ZDRAVIA A BEZPEČNOSTI

Každý návštevník využíva areál s prihliadnutím na svoj zdravotný stav, vek, fyzické schopnosti a charakter vykonávanej aktivity.

Návštevník je povinný:

- riadiť sa týmto prevádzkovým poriadkom a rešpektovať pokyny správcu a prevádzkovateľa,
- používať športoviská a zariadenia iba spôsobom, na ktorý sú určené,
- správať sa tak, aby neohrozoval seba ani ostatných návštevníkov,
- udržiavať čistotu a poriadok a chrániť majetok areálu,
- rešpektovať rezervácie a organizované aktivity,
- bezodkladne oznámiť správcovi poškodenie zariadenia alebo inú nebezpečnú situáciu.

Poškodené zariadenie sa nesmie používať. Pri úraze alebo náhlom zhoršení zdravotného stavu sa podľa závažnosti poskytne základná prvá pomoc a privolá záchranná zdravotná služba.

5. DETI A MALOLETÉ OSOBY

Deti a maloleté osoby môžu areál využívať primerane svojmu veku, schopnostiam a charakteru vykonávanej aktivity.

Za maloletú osobu zodpovedá v rozsahu ustanovenom právnymi predpismi jej zákonný zástupca alebo osoba, ktorá nad ňou vykonáva dohľad.

Pri školských, tréningových, turnajových alebo iných organizovaných aktivitách zabezpečuje dohľad organizátor, tréner, pedagóg, vedúci skupiny alebo iná poverená osoba. Správca areálu nenahrádza osobu vykonávajúcu dohľad nad maloletými osobami.

6. REZERVÁCIE A ORGANIZOVANÉ AKTIVITY

Vybrané športoviská je možné využívať prostredníctvom rezervácie podľa aktuálnych podmienok prevádzkovateľa. Platná rezervácia má počas rezervovaného času prednosť pred voľným využívaním príslušného športoviska.

Prevádzkovateľ môže celý areál alebo jeho časť vyhradiť na tréning, turnaj, športové alebo komunitné podujatie, školskú aktivitu alebo inú organizovanú činnosť.

Počas organizovaných podujatí môžu platiť dodatočné organizačné a bezpečnostné pravidlá, ktoré sú návštevníci povinní dodržiavať.

7. ŠPORTOVÉ VYBAVENIE

Športové vybavenie je návštevník povinný používať výhradne na účel, na ktorý je určené.

V prípade zapožičania vybavenia je používateľ povinný:

- používať ho šetrne,
- zabrániť jeho strate alebo poškodeniu,
- po použití ho vrátiť na určené miesto,
- bezodkladne oznámiť jeho poškodenie.

Používateľ zodpovedá za ním spôsobenú škodu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

8. POKYNY, OBMEDZENIA A ZÁKAZY

V areáli je zakázané:

- úmyselne poškodzovať športoviská, vybavenie, budovy, zeleň alebo ostatný majetok,
- používať poškodené zariadenia alebo vstupovať bez povolenia do priestorov, ktoré nie sú určené verejnosti,
- používať športové zariadenia v rozpore s ich určením,
- ohrozovať alebo neprimerane obmedzovať ostatných návštevníkov,
- fajčiť mimo miest, na ktorých to prevádzkovateľ výslovne povolil,
- užívať omamné alebo psychotropné látky alebo vstupovať do areálu pod ich vplyvom,
- prinášať pyrotechniku, výbušniny, nebezpečné chemické alebo horľavé látky,
- zakladať oheň bez súhlasu prevádzkovateľa,
- znečisťovať priestory areálu,
- používať motorové vozidlá v priestoroch určených návštevníkom bez súhlasu prevádzkovateľa,
- používať bicykle, kolobežky, skateboardy, korčule a obdobné prostriedky na športových plochách alebo spôsobom ohrozujúcim ostatných návštevníkov, pokiaľ prevádzkovateľ neurčí inak,
- správať sa agresívne, vulgárne alebo spôsobom ohrozujúcim či neprimerane obťažujúcim ostatných.

9. ČISTOTA, UPRATOVANIE A HYGIENA

Areál, hygienické zariadenia, spoločné priestory a prevádzkové zázemie sa udržiavajú v čistom a hygienicky vyhovujúcom stave.

- Bežné upratovanie sa vykonáva priebežne podľa potreby počas prevádzky a po skončení prevádzky podľa aktuálneho stavu priestorov.
- Odpad sa kontroluje a odstraňuje minimálne raz denne a podľa potreby aj častejšie.
- Hygienické zariadenia sa kontrolujú priebežne, čistia minimálne raz denne a podľa potreby aj častejšie; pravidelne sa dopĺňajú hygienické potreby.

Odpad sa zhromažďuje v určených nádobách a pravidelne odstraňuje.

10. MECHANICKÁ OČISTA A DEZINFEKCIA

Povrchy, zariadenia a predmety sa mechanicky čistia vhodnými čistiacimi prostriedkami podľa druhu povrchu.

Často používané a dotykové plochy sa čistia pravidelne podľa intenzity používania. Hygienické zariadenia sa podľa potreby čistia a dezinfikujú vhodnými prípravkami pri dodržaní návodu výrobcu.

Športové vybavenie sa mechanicky čistí podľa charakteru vybavenia, intenzity používania a potreby.

Čistiace a dezinfekčné prípravky sa skladujú mimo dosahu návštevníkov a oddelene od potravín a športového vybavenia.

11. ČISTENIE OKIEN A OSVETĽOVACÍCH TELIES

Okná, presklené plochy a osvetľovacie telesá sa čistia podľa potreby a v intervaloch zabezpečujúcich ich čistotu a funkčnosť, minimálne však v rámci pravidelnej sezónnej údržby.

Pri znečistení ovplyvňujúcom bezpečnosť, viditeľnosť alebo funkčnosť sa vykoná očistenie bezodkladne.

12. ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO

Odpad vznikajúci pri prevádzke areálu sa zhromažďuje do určených odpadových nádob. Nádoby na odpad sa podľa potreby vyprázdňujú a udržiavajú v čistom stave.

Návštevníci sú povinní odpad ukladať výhradne na určené miesta. Nakladanie s odpadom sa zabezpečuje v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

13. ZODPOVEDNOSŤ A PORUŠENIE PREVÁDZKOVÉHO PORIADKU

Návštevník zodpovedá za škodu, ktorú spôsobí v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Prevádzkovateľ nezodpovedá za veci ponechané bez dozoru, ak ich neprevzal do úschovy.

Osoba, ktorá porušuje tento prevádzkový poriadok, nerešpektuje pokyny správcu, ohrozuje zdravie alebo bezpečnosť ostatných, poškodzuje majetok alebo závažným spôsobom narušá prevádzku, môže byť vyzvaná na opustenie areálu.

Pri závažnom alebo opakovanom porušení pravidiel môže prevádzkovateľ dočasne obmedziť takejto osobe vstup do areálu.

14. TIESŇOVÉ TELEFÓNNE ČÍSLA

- 112 – jednotné európske číslo tiesňového volania
- 150 – Hasičský a záchranný zbor
- 155 – Záchranná zdravotná služba
- 158 – Polícia
- 159 – Mestská polícia

Pri vzniku úrazu, požiaru alebo inej mimoriadnej udalosti je potrebné bezodkladne informovať správcu areálu a podľa charakteru udalosti príslušnú záchrannú zložku.

15. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Prevádzkový poriadok je záväzný pre všetkých návštevníkov, používateľov, zamestnancov a ďalšie osoby nachádzajúce sa v priestoroch Florparku.

Prevádzkový poriadok je umiestnený na vhodnom a viditeľnom mieste v zariadení a je dostupný osobám, ktorých sa týka.

Prevádzkovateľ zabezpečí jeho aktualizáciu pri podstatných zmenách prevádzky, priestorového usporiadania alebo poskytovaných služieb.

Prevádzkový poriadok sa predkladá príslušnému orgánu verejného zdravotníctva v súlade s platnými právnymi predpismi.

Tento prevádzkový poriadok nadobúda účinnosť dňa: 1.4.2026

V Košiciach dňa: 1.4.2026

LEGEND PRODUCTION, s.r.o.
prevádzkovateľ Florparku

Ing. Jozef Halás
štatutárny orgán / zodpovedná osoba

LEGEND PRODUCTION, s.r.o.
Lesná ulica 336/13, 044 81 Kysak
IČO: 55410723
DIČ: 2121977066

Podpis a pečiatka: _____